



CONTRAT MINIBUS

Cadre réservé à l'OMS Véhicule attribué Marque : Immatriculation :		Demande effectuée le : Chèque de caution Donné le : Restitué le :	
Nom de l'association : Responsable : N° de téléphone : Lieu de destination : Kilométrage aller/retour : Objet du déplacement : Jour de prise en charge : Heure : Jour de retour : Heure : Nombre de personnes transportées : Nom du 1 ^{er} conducteur : Adresse : Tél. : N° de permis de conduire : Nom du 2 nd conducteur : Adresse : Tél. : N° de permis de conduire :			
<p>Un chèque de caution de 500 €uros est demandé pour participation éventuelle frais de remise en état ou de réparations, à remettre impérativement et au plus tard, lors du retrait du véhicule.</p> <p>Le véhicule sera récupéré au siège de l'OMS* avec le plein de carburant et propre intérieurement et extérieurement, son retour doit s'effectuer dans les mêmes conditions (sous peine de facturation pour remise en état initial).Participation aux frais d'entretien 15 €/ jour d'utilisation.</p> <p>Veillez respecter les heures d'ouverture et de fermeture de l'OMS*, votre responsabilité personnelle sera engagée en dehors des horaires mentionnés. Prendre RDV.</p> <p>Le non-respect de ce contrat (et de son règlement) peut entraîner un refus de prêt lors de vos prochaines demandes de Minibus.</p> <p>* horaires d'ouverture de l'OMS au public (Prendre RDV) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lundi de 13h30 à 18h00 - Jeudi de 13h30 à 17h00 - Vendredi de 13h30 à 16h00 			
Utilisateur	(Nom et signature)	OMS	
Observations à l'enlèvement du minibus Kms compteur : Niveau du carburant : Etat du véhicule (cf fiche jointe) :		Observations au retour du minibus Kms compteur : Niveau du carburant : Etat du véhicule (cf fiche jointe) :	
Visa utilisateur	Visa OMS	Visa utilisateur	Visa OMS